


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАОУ СПО РК

"Ялтинский медицинский  
колледж"

« 22 » марта 2021 г.

 Л.С. Мамыкина/  
«Ялтинский медицинский колледж»



План

мероприятий по противодействию коррупции в  
ГАОУ СПО РК «Ялтинский медицинский колледж» на 2021- 2023 годы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационные мероприятия			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Мамыкина Л.С., директор, Жукова Т.В., заместитель директора по УР
2	Определение системы мер по противодействию коррупции в колледже. Экспертиза действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	постоянно	Юриисконсульт
3	Рассмотрение вопроса исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на совещаниях, заседаниях Административного совета, Педагогического совета, собраниях студентов и родителей.	ежегодно сентябрь, декабрь, май	Жукова Т.В., заместитель директора по УР, Заведующие отделениями, кураторы групп, Вялик Л.А. , зам. директора по восп. работе
4	Обеспечение привлечения комиссии по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	в течение 2021-2023 годов	Жукова Т.В., заместитель директора по УР
5	Организация предоставления руководителями структурных	Ежегодно, январь-март	Гвоздикова Н.А., инспектор по

	подразделений колледжа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, декларации о возможной личной заинтересованности, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.		кадрам
6	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте колледжа в сети «Интернет»	ежегодно, апрель	системный администратор
7	Организация проверки достоверности предоставляемых сведений доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, декларации о возможной личной заинтересованности, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	постоянно	Гвоздикова Н.А., инспектор по кадрам
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	По мере поступления обращений	Мамыкина Л.С., директор, Жукова Т.В., заместитель директора по УР
9	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Мамыкина Л.С., директор, Белик Н.В., гл. бухгалтер
10	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	ежегодно, ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации, Белик Н.В., гл. бухгалтер
11	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточных аттестаций	В течение года	Жукова Т.В., заместитель директора по УР,

	(экзаменов, диф.зачетов)		Вялик Л.А., зам. директора по восп. работе, заведующие отделениями
12	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением, порядком выдачи документов государственного образца об образовании	ежегодно, июнь-июль	Мамыкина Л.С., директор, Белик Н.В., гл. бухгалтер, Жукова Т.В., заместитель директора по УР
<b>II. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>			
13	Консультирование сотрудников колледжа по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	по мере необходимости	Мамыкина Л.С., директор, юристконсульт
14	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования студентов и его внедрение в практику работы в колледже	в течение учебного года	Жукова Т.В., заместитель директора по УР, преподаватели правовых дисциплин
15	Проведение лекции на тему: «Правовые и административные антикоррупционные знания»	ежегодно, Апрель	преподаватель права Кекош Н.М., преподаватели обществознания Гостищева-Гончарова О.В., Горлова М.Ю.
16	Беседы с родителями студентов об уголовной и административной ответственности в случае произведения коррупционных действий	ежегодно, сентябрь	Заведующие отделениями, кураторы групп
17	Беседы со студентами об административной и уголовной ответственности о посредничестве и даче взятки	ежегодно, ноябрь	Кураторы групп
18	Участие в Республиканском конкурсе методических разработок внеурочных мероприятий на	ежегодно, ноябрь-декабрь	Гостищева-Гончарова О.В., Методист

	антикоррупционную тематику среди преподавателей профессионального образования организаций Республики Крым		
19	Контроль за соблюдением Положения о профессиональной этике сотрудников	постоянно	Мамыкина Л.С., директор, заместители директора
20	Профилактика возникновения конфликта интересов в колледже	постоянно	Мамыкина Л.С., директор, заместители директора, Гвоздиков Н.А., инспектор по кадрам
21	Контроль за соблюдением правил обмена деловыми подарками, знаками делового гостеприимства	постоянно	Мамыкина Л.С., директор, заместители директора
22	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	по графику	Мамыкина Л.С., директор, заместители директора
23	Обеспечение функционирования сайта колледжа в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения информации о деятельности правил приема, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	Жукова Т.В., заместитель директора по УР, Вялик Л.А.

Заместитель директора по УР \_\_\_\_\_



Т.В. Жукова