

Начало приема документов  
18 июня 2021г. с 9<sup>00</sup> до 17<sup>30</sup>  
Суббота, воскресенье выходные

## Инструкция для поступающих в ГАОУ СПО РК «Ялтинский медицинский колледж»

**Уважаемый абитуриент!**

**Для того чтобы подать документы на обучение в колледж надо:**

1. Зайти на официальный сайт колледжа <http://yaltamedkolledw.ru/> - вкладка Абитуриент

Внимательно прочитать памятку абитуриента и инструкцию для поступающих.

2. Скачать бланк Заявления (подавая документы на несколько специальностей, заполняем заявление для каждой выбранной специальности)

Для поступающих на базе 11 классов (все специальности) - все подают заявление на места за счет бюджетных ассигнований (на контракт подают заявление, только абитуриенты, имеющие уже среднее профессиональное образование)

Для поступающих на базе 9 классов: (все специальности) все подают заявление на места за счет бюджетных ассигнований (на контракт подают заявление, только абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на бюджетную форму обучения)

Для поступающих на очно-заочную форму образования по специальности 33.02.01 Фармация (принимаются только абитуриенты, имеющие уже среднее профессиональное образование или высшее образование) все абитуриенты подают документы на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (контракт), т.к. бюджетных мест нет.

Заполнить бланк Заявления. Заполняйте документ внимательно, без ошибок. Обратите внимание, что в бланке заявления несколько Ваших подписей, перепроверяйте документ!

3. Скачать бланк документа Согласие на обработку персональных данных и заполнить его.

### **ВНИМАТЕЛЬНО!**

**Совершеннолетние абитуриенты** (те, кому есть 18 лет, или те, кому исполнится 18 в летний период 01.09.2021) – абитуриенты заполняют бланк лично

**Несовершеннолетние абитуриенты** (кому нет 18 лет) – документ заполняют родители или законные представители, прилагая скан-копию своего документа, подтверждающего гражданство РФ (паспорт)

4. Даты заполнения должны быть одинаковые на бланке Заявления и бланке Согласие на обработку персональных данных.

5. Возьми необходимые документы:

- ✓ Оригинал документа, удостоверяющих личность, гражданство – паспорт (разворот с фотографией и с регистрацией);
- ✓ Оригинал документа об образовании и приложение- аттестат, диплом СПО;
- ✓ 6 фотографии 3x4 см.;

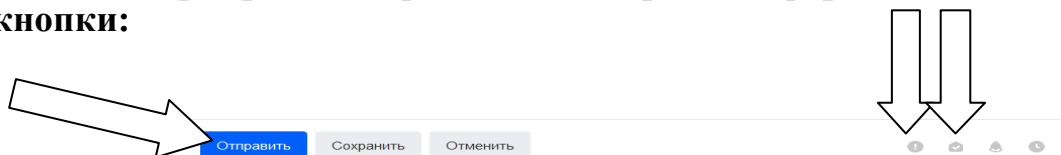
- ✓ Медицинская справка формы 086-у (*Дополнительно: нарколог, психиатр*)
- ✓ Ксерокопия карты прививок с мокрой печатью лечебного учреждения
- ✓ Приписное свидетельство или военный билет (юноши)
- ✓ СНИЛС
- ✓ Медицинский страховой полис
- ✓ Паспорт родителя (несовершеннолетние)

6. **Все документы по списку п.5 + заявление + согласие на обработку персональных данных** переводятся в электронный формат путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов. Электронный формат сохраняем в формате pdf или jpg

7. **Отправляем документы в электронном формате на электронную почту:**

на базе 9 классов	<b>9.yalta22priem20@mail.ru</b>
на базе 11 классов	<b>yalta22priem20@mail.ru</b>

В теме письма пишем ФИО. Прикрепляем файлы в электронном формате!  
**Внизу письма есть кнопки:**



Нажимаем: кнопку ! – **важное**, кнопку - «конвертик» с уведомлением – **нажимаем их, чтоб они были засвечены.**

Затем нажимаем кнопку - **отправить.**

8. **Приемная комиссия обработает Ваше письмо и отправит ответ.**

Вашему заявлению присваивается регистрационный номер и поступающему на электронный адрес, указанный в заявлении, направляется уведомление о регистрации заявления и приеме документов в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления.

9. В случае если заявление не было зарегистрировано и поступающий не получил уведомление о регистрации заявления в установленные сроки, необходимо позвонить в приемную комиссию по телефону

*Стационарный номер:*

С мобильного телефона

+7-(3654)-39-49-09 или

8-(3654)-39-49-09

Со стационарного телефона

8-(3654)-39-49-09

10. В случае выявления не корректного заполнения заявления и (или) нечитаемости скан-копий документов заявление аннулируется. В течение одного рабочего дня с даты аннулирования заявления поступающему направляется уведомление на

- электронный адрес, указанный в заявлении: об аннулировании заявления и возможности подать новую заявку в установленные сроки подачи документов.
11. Расписание вступительных испытаний публикуются на официальном сайте за две недели до начала вступительных испытаний. Ссылка на вступительное испытание направляется поступающему согласно его регистрационного номера строго по расписанию вступительных испытаний.
  12. Абитуриенты, подавшие документы на несколько специальностей сдают вступительное испытание один раз по расписанию своей группы, которая сдает первая (регистрационный номер и номер группы абитуриент получит после регистрации заявления)
  13. Поступающий предоставляет уведомление о намерении обучаться (форма документа на официальном сайте) тем способом, которым было подано заявление о приеме в установленные сроки (см. памятку абитуриента)
  14. Заявления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (образец на официальном сайте) для лиц не прошедших по конкурсу на места за счет бюджетных ассигнований принимаются после оглашения приказа на места за счет бюджетных ассигнований
  15. **Внимание!!!** После подачи документов следите за объявлениями на официальном сайте: <http://yaltamedkolledw.ru/> - вкладка Абитуриент и обязательно проверяйте свою электронную почту.

**Будем рады видеть Вас в числе наших студентов!!**