

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЯЛТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

**Государственного автономного образовательного учреждения среднего
профессионального образования Республики Крым
«Ялтинский медицинский колледж»**

Рассмотрено на заседании УМО УГС

Протокол № 1 от 17.03.2020 г.

Председатель Колосова Н.И.

подпись

Общие положения

1.1. Положение об Учебно-методическом объединении в системе среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (далее - Положение) определяет порядок создания и организации деятельности Учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (далее - УМО), действующего в системе среднего профессионального образования Российской Федерации, управления им, а также основные направления его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому обеспечению в сфере здравоохранения и в сфере образования (далее - федеральные органы исполнительной власти). Положение об УМО утверждается Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

1.3. УМО создается в целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, в разработке федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и вносимых в них изменений, примерных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - примерные программы), координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, в обеспечении качества и развития содержания среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

1.4. Участие педагогических, научных работников, представителей работодателей в деятельности, указанной в пункте 1.3 настоящего Положения, осуществляется в отношении профессиональных образовательных программ медицинского образования по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

1.5. УМО создается Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Крым на базе Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Крым «Ялтинский медицинский колледж» (далее - базовая организация) и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.6. УМО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения и образования, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, решениями Координационного совета по среднему профессиональному образованию, создаваемому Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Координационный

совет), а также нормативно-правовыми документами Министерства здравоохранения Республики Крым, регулирующими профессиональную деятельность средних медицинских работников.

I. Организация деятельности УМО и управление им

2.1. УМО строит свою деятельность на принципах равноправия всех входящих в него членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

2.2. В состав УМО входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь и другие члены УМО из числа высококвалифицированных специалистов в области среднего медицинского образования, представителей практического здравоохранения, профессиональных и общественных организаций.

2.3. Председатель УМО назначается приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

2.4. Предложение по кандидатуре председателя УМО вносится в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым Координационным советом по представлению Министерства здравоохранения Республики Крым на конкурсной основе.

2.5. Состав УМО формирует и утверждает его председатель. В состав УМО на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности Фармация, и иных организаций, действующих в системе среднего профессионального образования и заинтересованных в совершенствовании подготовки и (или) дополнительном профессиональном образовании среднего медицинского персонала, в том числе представители работодателей, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, профессиональных и общественных организаций.

2.6. Председатель УМО осуществляет общее руководство объединением, распределяет обязанности между его членами, ведет заседания, контролирует исполнение решений УМО.

2.7. Председатель УМО представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности объединения, в федеральных органах исполнительной власти, образовательных организациях и иных государственных и общественных организациях.

2.8. Заместители председателя УМО выполняют по поручению председателя координационную работу членов объединения по курируемым ими направлениям деятельности, готовят документы, выносимые на рассмотрение УМО.

2.9. Ответственный секретарь УМО обеспечивает коммуникационное взаимодействие между его членами, а также с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, представителями федеральных органов исполнительной власти, государственных и общественных организаций, ведет протоколы заседаний УМО, организует

делопроизводство, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях объединения, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях УМО.

2.10. Члены УМО через заместителей председателей по специальностям вносят председателю УМО предложения по работе объединения, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов на заседаниях, представляют ответственному секретарю УМО материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях объединения, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.

2.11. Срок полномочий председателя, заместителей председателя и других членов УМО составляет 5 лет. По истечении срока полномочий председателя, заместителя председателя и членов УМО состав объединения обновляется не менее чем на 30 процентов.

2.12. В случаях добровольного сложения полномочий председателем УМО, невозможности осуществлять полномочия председателя УМО в связи с нетрудоспособностью, а также утраты доверия к председателю УМО в установленном настоящим Положением порядке определяется новый председатель УМО.

2.13. УМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. Допускается удаленное участие в заседании УМО с использованием дистанционных технологий. Заседание УМО правомочно, если в его работе участвует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов УМО, участвующих в его заседании. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов УМО голос председателя УМО является решающим.

2.14. В работе УМО могут принимать участие приглашенные представители федеральных органов исполнительной власти, организаций, осуществляющих образовательную деятельность образовательным программам среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, научных организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, работодателей, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, объединений работодателей и уполномоченных ими организаций, осуществляющих профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, профессиональных и общественных организаций, а также иностранные юридические лица и иностранные граждане.

2.15. В целях эффективного обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, УМО в своей организационной структуре создаются рабочие группы по видам образовательных программ среднего профессионального образования, а также могут создаваться временные творческие коллективы для решения отдельных задач в установленной сфере деятельности, в состав которых могут входить члены УМО и иные высококвалифицированные педагогические, научные и медицинские работники.

2.16. УМО направляет ежегодно, не позднее 1 февраля, отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год в Министерство

здравоохранения Республики Крым и Координационный совет, а также направляет иную информацию о своей деятельности по запросу указанного федерального органа исполнительной власти или Координационного совета.

2.17. Протоколы заседаний УМО подлежат хранению в базовой организации в течение 5 лет и по истечении срока хранения подлежат уничтожению в установленном порядке.

2.18. Члены УМО принимают участие в его работе на общественных началах.

2.19. Организационно-техническое обеспечение деятельности УМО осуществляет базовая организация.

II. Основные направления деятельности и права УМО

3.1. Основными направлениями деятельности УМО являются:

а) в части ФГОС СПО по специальности:

- подготовка предложений в Министерство образования и науки Российской Федерации по проектам федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального медицинского образования и вносимых в них изменений, по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- участие в разработке проектов ФГОС СПО и вносимых в них изменений с учетом принимаемых профессиональных стандартов;

- осуществление методического сопровождения реализации ФГОС СПО;

- подготовка предложений по оптимизации перечня специальностей среднего профессионального образования;

- подготовка предложений в Министерство здравоохранения Российской

Федерации по подготовке специалистов со средним медицинским образованием в рамках своей компетенции;

- участие в рецензировании учебников, учебных пособий (в том числе электронных) и других методических материалов.

б) в части примерных программ:

- организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных программ;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти при организации разработки и проведения экспертизы примерных программ;

в) в части обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального и дополнительного профессионального медицинского образования:

- проведение мониторинга реализации федеральных государственных образовательных стандартов по результатам государственной аккредитации образовательных программ, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

- обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального медицинского образования;

- участие в разработке совместно с объединениями работодателей фондов оценочных средств для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся по образовательным программам среднего профессионального медицинского образования;

- участие в независимой оценке качества профессионально-общественной аккредитации в сфере своей деятельности;

- участие в организации и проведении конкурсов по созданию учебной и методической литературы по образовательным программам среднего профессионального и дополнительного профессионального медицинского образования;

- участие в решении иных задач в сфере своей деятельности, возлагаемых федеральными органами исполнительной власти;

г) в части профессионального совершенствования деятельности научно-педагогических работников:

- участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ среднего профессионального медицинского образования;

- участие в разработке профессиональных стандартов по специальностям среднего медицинского персонала.

3.2. УМО в целях обеспечения своей деятельности имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1) вносить в федеральные органы исполнительной власти предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, содержания среднего профессионального и

дополнительного профессионального образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по реализации образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования;

2) запрашивать информацию по всем курируемым специальностям среднего профессионального образования;

3) распространять информацию о своей деятельности;

4) проводить конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы непрерывного медицинского образования;

5) оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности.